

Navodila za nalaganje fotografije

Študenti, ki želite imeti študentsko izkaznico z osebno fotografijo in ste na vpisnem listu dali soglasje za njeno uporabo:

1. Pripravite osebno fotografijo (kot za osebni dokument) v elektronski obliki. Fotografija mora biti shranjena v formatu JPG in velikosti najmanj 400 x 503 pik.
2. Najprej je potrebno izbrati sliko s pritiskom na gumb »Browse« ali »Prebrskaj«...

■ VPISNI LIST - NALAGANJE SLIKE

Izberite in naložite osebno sliko, katera mora biti v jpg zapisu.

Sliko prilagodite po velikosti ter s pomočjo osvetljenega okvirčka izrežite ustrezno velikost slike (slika mora biti obvezno v velikosti okvirčka) in uporabite gumb Označi. Sliko dokončno naložite z izbiro gumba Naloži sliko.

Izberite sliko (minimalna velikost 400 x 503), ki jo želite naložiti Browse...

3. Slika se nato prikaže – potrebno jo je ustrezno povečati ali pomanjšati do velikosti, da ustreza okvirčku (okvirček se lahko tudi premika, tako da se lahko izbere najbolj optimalen del slike. Ko je slika ustrezno označena, kliknite na gumb »Označi«.

■ VPISNI LIST - NALAGANJE SLIKE

Izberite in naložite osebno sliko, katera mora biti v jpg zapisu.

Sliko prilagodite po velikosti ter s pomočjo osvetljenega okvirčka izrežite ustrezno velikost slike (slika mora biti obvezno v velikosti okvirčka) in uporabite gumb Označi. Sliko dokončno naložite z izbiro gumba Naloži sliko.

Izberite sliko (minimalna velikost 400 x 503), ki jo želite naložiti Browse...

Obrežite sliko in pritisnite gumb "Označi"

- zmanjšaj sliko + povečaj sliko

Drsnik za povečevanje in zmanjševanje slike

Ko je slika ustrezna, klikneš na "Označi"

Označi

4. Prikaže se izbrani izrez slike. Če je izrez ustrezen, pritisnete na gumb »Naloži sliko«.

VPISNI LIST - NALAGANJE SLIKE

Izberite in naložite osebno sliko, katera mora biti v jpg zapisu.

Sliko prilagodite po velikosti ter s pomočjo osvetljenega okvirčka izrežite ustrežno velikost slike (slika mora biti obvezno v velikosti okvirčka) in uporabite gumb Označi. Sliko dokončno naložite z izbiro gumba Naloži sliko.

Izberite sliko (minimalna velikost 400 x 503), ki jo želite naložiti C:\Users\JureP_000\De Browse...

Obrežite sliko in pritisnite gumb "Označi"

- zmanjšaj sliko + povečaj sliko

Če želite naložiti to sliko, pritisnite gumb "Naloži sliko"

Na koncu klikneš na "Naloži sliko"

Označi Naloži sliko

5. Na koncu se izpiše, da je slika uspešno naložena in da je vnos vpisnega lista zaključen.

VPISNI LIST - NALAGANJE SLIKE

Slika je uspešno naložena. Vnos vpisnega lista zaključen.

Julij, 2021
Študentski referat