



Ljubljana, 16. 10. 2020
Št. 1666-II/2020

Na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-UPB, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZSPJS) in Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: KPJS), upošteva Navodilo Univerze v Ljubljani za izplačilo redne delovne uspešnosti, št. 012-3/2020 z dne 16. 7. 2020 ter spremembe in dopolnitve Pravilnika o izplačilu redne delovne uspešnosti na Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za šport št. 1666-I/2020 z dne 16. 10. 2020 je dekan Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport sprejel

PRAVILNIK O IZPLAČILU REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI NA UNIVERZI V LJUBLJANI, FAKULTETI ZA ŠPORT

1. člen

Pravilnik določa način oblikovanja obsega sredstev ter pogoje, način izplačila in način obveščanja o izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost za zaposlene na Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za šport (v nadaljevanju: UL FŠ ali fakulteta).

V tem pravilniku so izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen

Del plače za redno delovno uspešnost pripada delavcu, ki je v obdobju, za katerega se izplačuje, pri opravljanju svojih rednih delovnih nalog dosegel nadpovprečne delovne rezultate.

Ta del plače lahko letno znaša največ dve osnovni mesečni plači delavca, pri čemer se kot osnova upošteva višina osnovne plače, ki je delavcu pripadala v skladu s pogodbo o zaposlitvi za mesec december preteklega leta.

3. člen

Skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti (v nadaljevanju: skupen obseg sredstev) zaposlenih na UL FŠ znaša najmanj 2 % in največ 5 % letnih sredstev za osnovne plače in je za posamezno leto določen s KPJS.

Določitev skupnega obsega sredstev in delitev sredstev se izvede na ravni fakultete, pri čemer se skupen obseg sredstev za zaposlene na projektih in zaposlene, ki so napoteni na delo v tujino, oblikuje in izkazuje ločeno od vseh ostalih zaposlenih.

4. člen

Obseg sredstev za posamezno obdobje ocenjevanja se določi na podlagi osnovnih plač zaposlenih, določenih v skladu s pogodbami o zaposlitvi. Pri tem se upošteva podatke o osnovnih plačah za posamezne mesece.

Osnova za obračun redne delovne uspešnosti posameznega delavca je njegova osnovna plača za čas rednega dela v ocenjevalnem obdobju.

5. člen

Postopek ugotavljanja doseganja kriterijev za določitev dela plače za redno delovno uspešnost (v nadaljevanju: ocenjevanje) in izplačilo se v letu 2020 izvede trimesečno, od leta 2021 dalje pa polletno.

Ocenjevanje se izvede v mesecu, ki sledi zaključenemu ocenjevalnemu obdobju, izplačilo pa v mesecu, ki sledi mesecu ocenjevanja.

6. člen

Ocenjevanje redne delovne uspešnosti za:

- dekana UL FŠ izvede rektor UL,
- prodekana za pedagoško dejavnost, prodekana za znanstveno in raziskovalno dejavnost, predstojnika Inštituta za šport, tajnika fakultete, delavce Centra za informacijske in multimedijske dejavnosti izvede dekan UL FŠ,
- strokovno-administrativne in tehnične delavce iz organizacijskih enot Tajništva izvede tajnik fakultete,
- pedagoške delavce (visokošolske učitelje in visokošolske sodelavce) in strokovno-administrativne delavce Centra za pedagoško dejavnost in Študentskega referata izvede prodekan za pedagoško dejavnost,
- zaposlene na projektih (znanstvene delavce in raziskovalne sodelavce, visokošolske učitelje in visokošolske sodelavce), mlade raziskovalce in strokovno-administrativne delavce Inštituta za kineziologijo izvede prodekan za znanstveno in raziskovalno dejavnost,
- raziskovalce in strokovno-administrativne delavce Inštituta za šport izvede predstojnik Inštituta za šport.

7. člen

Del plače za redno delovno uspešnost se delavcu določi na podlagi naslednjih kriterijev:

- znanje in strokovnost,
- kakovost in natančnost,
- odnos do dela in delovnih sredstev,
- obseg in učinkovitost dela,
- inovativnost.

Vsak posamezni kriterij za ugotavljanje delovne uspešnosti je ovrednoten z 1 točko, ki pomeni doseganje nadpovprečnih delovnih rezultatov pri posameznem kriteriju.

Seštevek števila točk, ki jih delavec doseže, je podlaga za določitev višine dela plače za redno delovno uspešnost delavca. Poleg seštevka števila točk posameznega delavca se pri določitvi dela plače za redno delovno uspešnost posameznega delavca upošteva tudi obseg sredstev iz 4. člena tega pravilnika ter prisotnost delavca v posameznem ocenjevalnem obdobju.

Merila za vrednotenje kriterijev iz prvega odstavka tega člena so za posamezno skupino zaposlenih opredeljena v tabeli, ki je priloga tega pravilnika.

8. člen

Vsota točk posameznega delavca, za katerega je bilo v postopku ugotavljanja doseganja kriterijev za določitev dela plače za redno delovno uspešnost ugotovljeno, da je dosegel nadpovprečne rezultate, se objavi na oglasni deski dekanata UL FŠ. V objavi se poleg imena in priimka delavca navede tudi skupno število točk, ki jih je delavec dosegel v ocenjevalnem obdobju.

9. člen

Pri izplačilu januarske plače delavec prejme letno obvestilo o izvedenih ocenjevanjih v preteklem letu (v nadaljevanju: letno obvestilo).

Letno obvestilo med drugim vključuje podatke:

- o številu doseženih točk delavca pri posameznem kriteriju v posameznem ocenjevalnem obdobju,
- o vsoti točk doseženih delavca v posameznem ocenjevalnem obdobju,
- o višini izplačila redne delovne uspešnosti v posameznem ocenjevalnem obdobju in
- o skupni višini izplačila redne delovne uspešnosti v preteklem letu.

Letno obvestilo o ocenjevanju delavca, ki je pri opravljanju svojega rednega dela dosegel nadpovprečne delovne rezultate, se shrani v personalno mapo delavca.

10. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi na intranetu, uporablja pa se za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost od 1. 7. 2020 dalje, z izjemo priloge pravilnika, ki se začne uporabljati dne 1. 10. 2020.

Sprememba Pravilnika začne veljati naslednji dan po objavi na intranetu, uporablja pa se za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost od 1. 7. 2020 dalje, z izjemo spremembe priloge pravilnika, ki se začne uporabljati dne 1. 10. 2020.

Priloga:

- merila za vrednotenje kriterijev.



DEKAN:
prof. dr. Damir KARPLJUK